

## CONVOCATORIA PERSONAL N° 03 – 2010

### “Sub Gerencia de Juventudes, Deportes y Promoción Social”

#### I. ORGANO CONVOCANTE:

Municipalidad Provincial de Tacna

#### II. DOMICILIO

Calle Inclán N° 404

#### III. ORGANO O UNIDAD ORGANICA USUARIA

Sub Gerencia de Juventudes, Deportes y Promoción Social

Código Presupuestal a afectarse:

Técnico Administrativo 006103

Asistente Administrativo 006102

#### IV. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de personal por el Régimen Especial de Contrato Administrativo de Servicios por Funcionamiento, para desarrollar actividades inherentes al cargo de quien realizará la labor de Técnico Administrativo y Asistente Administrativo.

#### V. DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR

##### A.- Personal (02 Plazas)

**Técnico Administrativo**

**Asistente Administrativo**

#### VI. REQUISITOS GENERALES

- Presentar currículum vitae documentado.
- Contar con experiencia laboral
- Presentar declaración de no contar con antecedentes penales.
- Presentar declaración jurada de nepotismo.
- Presentar constancia de AFP si lo tuvieran.
- Presentar certificado de estudios.
- Fotocopia de DNI actualizado.

#### VII. REQUISITOS ESPECIFICOS

##### **Técnico Administrativo**

- Tener conocimientos en Sistema Nacional de Inversión Pública
- Capacitación como Asistente de Gerencia
- Experiencia Laboral en la Administración Pública. Mínimo (05 años)
- Conocimientos Básicos en Computación.
- Experiencia en trabajo de Campo

##### **Asistente Administrativo**

- Tener conocimientos Básicos en Secretariado Computarizado.

- Conocimientos en Derecho y Legislación Laboral
- Contar con Experiencia Laboral en la Administración Pública.
- Conocimientos Básicos en inglés.
- Conocimientos Básicos en Computación.
- Experiencia en trabajo de Campo

## **VIII. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO**

### **ETAPAS DEL PROCESO**

- Publicación de la convocatoria en el portal Institucional y lugar visible de la Institución del 24 al 28 de febrero de 2010
- **Presentación de expedientes**  
Hasta el 26 de febrero de 2010 – hora 08:00 a 10:00 am Mesa de Partes de la Sub Gerencia de Desarrollo del Capital Humano de l MPT
- **Evaluación Curricular y entrevista.**  
Fecha : 01 de Marzo del 2010
- **Publicación de resultados**  
Fecha : 01 de Marzo del 2010

## **IX. PERIODO DE CONTRATACIÓN**

Comprendido desde el 01 de marzo al 31 de mayo – 2010

## **X. MODALIDAD**

Contrato Administrativo de Servicios por Funcionamiento – CAS por Funcionamiento

## **XI. PRESENTACION DE EXPEDIENTES**

Con solicitud indicando el N° de Convocatoria y el puesto a ocupar