

**Solicito: ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA  
DE VISITAS DE INSPECCIÓN**

**SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA  
S.A.**

ATENCIÓN: UNIDAD DE GESTIÓN DE LICENCIAS EDIFICACIONES

Yo,.....,  
Identificado con D.N.I. N° .....,  
domiciliado en.....  
.....,  
con el debido respeto me presento y digo:

Que, habiendo cumplido con la presentación del expediente N°.....y obtenida la Licencia de Edificación N° ....., para los trabajos de: (...)Obra nueva / (...)Ampliación / (...)Demolición / (...)Cerco Perimétrico / (...)Remodelación, en el predio ubicado en .....; es que solicito a Ud. proceda ordenar a quien corresponda, la elaboración del cronograma de visitas de inspección a fin de poder dar inicio a las obras.

Así también informo que el responsable de obra es el  
(...)Arq / (...)Ing .....

**POR LO EXPUESTO:**

Ruego a usted, acceder a mi solicitud por ser de justicia.

Tacna, ..... de ..... del .....

---

**FIRMA**

Nombre: .....  
DNI:.....