MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

Municipalidad Provincial de Tacna
Of. Gral. de Administración y Finanzas
18 ENE. 2023
RECIBIDO
Por: _____ Hora: 9:24

MEMORANDO Nº 12 - 2023-OPIOI /MPT

ID = 4557

A **CPC. CESAR JULIAN MEJIA TAFUR**
OFICINA GENERAL DE ADMINISTTRACION Y FINANZAS

DE : **ING. ERICK JAVIER VILDOSO ALE**
GERENTE DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y COOP TECNICA

ASUNTO : **Custodia del Expediente que concluye el proceso de transferencia de gestión.**

FECHA : Tacna, 17 de enero de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted con atentos saludos con la finalidad de manifestar que dando cumplimiento al ítem e) de lo señalado en el punto 6.44. de la Directiva Nº 016-2022-CG/PREVI se adjunta el archivo en 33 paginas el Acta de Transferencia de Gestión y el Informe de Transferencia de Gestión en original para su archivo y custodia correspondiente

Atentamente

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
ING. ERICK JAVIER VILDOSO ALE
Jefe de la Oficina General de Planeamiento
Ppto y Modernización Institucional

c.c. Alcaldia
Arch.

SITUACION DE LAS UNIDADES ORGANICAS Y LAS ACTAS DE TRANSFERENCIAS DE GESTION

N°	UNIDAD ORGÁNICA / CENTRO DE COSTO	ESTADO
1	**Concejo Municipal**	Presentó
2	**Alcaldía**	Presentó
3	**Oficina de Control Institucional** 3/	No corresponde
4	**Oficina de Secretaria General y archivo central** 1/	SE NEGO A FIRMAR
5	**Oficina de Procuraduría Pública Municipal** 3/	No corresponde
6	**Gerencia Municipal**	Presentó
7	**Oficina de Comunicación y Protección al Ciudadano**	Presentó
8	**Gerencia de Asesoría Jurídica**	por presentar
9	**Gerencia de Planeamiento Presupuesto y Cooperación Técnica** 2/	NO PRESENTO
10	**Sub Gerencia de Programación e Inversiones**	Presentó
11	**Sub Gerencia Supervisión y Liquidación de Proyectos**	Presentó
12	Unidad de Gestión de Laboratorio de Mecánica de Suelos, Concreto y Asfalto	Presentó
13	**Gerencia de Administración**	por presentar
14	**Gerencia de Gestión de Recursos Humanos**	Presentó
15	**Sub Gerencia de Tecnologías de información y comunicación**	Presentó
16	**Gerencia de Desarrollo Urbano**	Presentó
17	Unidad de Gestión de Formulación de proyectos	Presentó
18	**Sub Gerencia de Acondic. Territorial y Licencias** 2/	NO PRESENTO
19	**Sub Gerencia de Fiscalización y Control**	Presentó
20	**Sub Gerencia de Adm. Bienes Patrimoniales**	Presentó
21	**Sub Gerencia de Gestión de Riesgos y Desastres**	Presentó
22	**Gerencia de Gestión Tributaria**	Presentó
23	**Sub Gerencia de Política Fiscal y Recaudación**	Presentó
24	**Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria**	Presentó
25	**Gerencia de Gestión Ambiental**	Presentó
26	**Sub Gerencia de Protección Ambiental**	Presentó
27	**Gerencia de Transporte y Seguridad Ciudadana**	Presentó
28	**Sub Gerencia de Transporte Público y Tránsito**	Presentó
29	**Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana**	Presentó
30	**Sub Gerencia de Comercialización**	Presentó
31	**Gerencia de Desarrollo Económico Social**	Presentó
32	**Sub Gerencia de Desarrollo Social, Participación Vecinal y Salud Pública**	Presentó
33	**Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Turístico**	Presentó
34	**Sub Gerencia de Juventud, Educación, Cultura Deporte y Recreación**	Presentó
35	**Gerencia de Terminales Terrestres**	Presentó
36	**Gerencia de Ingeniería y Obras**	Presentó
37	**Gerencia de Producción de Bienes y Servicios**	Presentó

NOTA
1/.- Se registra un acta de ocurrencia dando cuenta que el responsable de la UO Secretaria General se negó a firmar el acta.
2/. No Presento
3/ No corresponde no depende de la MPT

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
E. VILDOSO
JOGPPYMI

33

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
TELÉFONO (052) 413892
CALLE OLOF ROHMANN Nº 1216
TACNA
Abogado - Notario de Tacna

Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente

En la Ciudad de Tacna, a los 21 días del mes de noviembre del año 2022, a las 08:00 horas en la Municipalidad Provincial de Tacna, sito en la Calle Inclán N° 404, Tacna , se reúnen de manera presencial los miembros de la Comisión de Transferencia que se detallan a continuación, con la finalidad de Instalar la Comisión de Transferencia conforme lo establece en la Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "*Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión*", aprobada con Resolución de Contraloría N° 267-2022-CG:

Titulares		
Rol	**N° DNI**	**Nombres y apellidos**
Titular Saliente	00435568	Julio Daniel Medina Castro
Titular Entrante	43639353	Pascual Milton Guisa Bravo

Equipo de Transferencia del Titular Saliente			
Rol	**N° DNI**	**Nombres y Apellidos**	**Cargo**
Funcionario Responsable	40423023	Jorge Armando Chaparro Jiménez	Gerente Municipal
Integrante	00470516	Eco. Santiago Jesús Soto Condori	Gerente de Plan. Presupuesto y Coop. Técnica
Integrante	00489757	Abog. Magdalena del R. Mena Caipa	Gerente de Asesoría Jurídica
Integrante	41241143	C.P.C. Yuri Karina Ticona Tellez	Gerente de Administración
Integrante	41510404	Abog. Carlos Alberto Cano Llanqui	Gerente de Gestión de Recursos Humanos
Integrante	42083702	Abog. Karla Elena Chávez Vargas	Secretaría General y Archivo Central

Equipo de Transferencia del Titular Entrante		
Rol	**N° DNI**	**Nombres y Apellidos**
Responsable	00452685	Erick Javier Vildoso Ale
Integrante	08411154	Nikita Ivan Morales Cabrera
Integrante	00494331	Luis Santiago Julio Trabucco Vizcarra
Integrante	40873032	Yanira Yessica Ramírez Napa

DOCUMENTO NO REDACTADO EN ESTA NOTARIA

Observaciones (de corresponder)

Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS)

1. Se informo respecto al proceso de Rendición de Cuentas Inicial del Titular Saliente el día 15 de noviembre de 2022 a través del aplicativo de la contraloría, entregándose un juego al ETTE.
2. Otros acuerdos adoptados (de corresponder):
   - Presentación de los Responsables de los Sub Grupos de Trabajo de la Autoridad Saliente y Autoridad Entrante para la ejecución del proceso de transferencia de Gestión Administrativa 2019-2022 será el 25 de noviembre de 2022.
   - Se entregará la llave de la entidad el 31 de diciembre de 2022 a horas 06:00 tarde.

Equipo de Transferencia del Titular Entrante (ETTE)

1. Hizo entrega de un documento Carta N° 002-2022-ETTE del 15 de noviembre de 2022 para la Conformación de los Responsables de los Sub Grupos de Trabajo de la Autoridad Entrante para la ejecución del proceso de Transferencia de Gestión Administrativa 2019-2022 para formalizar mediante acto resolutivo respectivo.

32

Otros acuerdos adoptados:

Las reuniones de ETTS y ETTE, Sub Grupos, asimismo coordinación el apoyo del Equipo de Trabajo con las áreas de la entidad será desde el 01 de diciembre de 2022, previa coordinación del horario entre comisiones, el mismo que no excederá de tres (03) horas.

Cronograma de Actividades:

N°	Actividades	Fecha Inicial	Fecha Final	Responsables
1	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares(actualizado)	24/12/22	27/12/22	ETTS
2	Entrega del Informe de Transferencia de Gestión	24/12/22	27/12/22	ETTS
3	Verificación del Informe de Transferencia de Gestión	24/12/22	28/12/22	ETTS
4	Elaboración del Acta de Transferencia de Gestión	24/12/22	28/12/22	ETTS
5	Suscripción del Acta de Transferencia de Gestión	24/12/22	28/12/22	ETTS y ETTE
6	Envió del Acta de Transferencia de Gestión	24/12/22	29/12/22	ETTS
7	Publicación de las Actas e Informe de Transferencia de Gestión que incluye el Informe de Rendición de Cuentas de Titulares en el portal web de la entidad.	24/12/22	05/01/22	ETTE

Se deja constancia de la presencia del Notario Público de Tacna Dr. Vicente Guido Quispe Chata, para dar fe de este acto público.

Siendo las 09:00 a.m. del día lunes 21 de noviembre de 2022, en señal de conformidad, suscriben el Acta de instalación de la Comisión de Transferencia las personas que indican a continuación:

Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS):

Lic. Adm. Julio Daniel Medina Castro
Alcalde Saliente
DNI N° 00435568

Abog. Jorge A. Chaparro Jiménez
Gerente Municipal
DNI N° 40423023

Econ. Santiago Jesús Soto Condori
Gerente de Plan. Presupuesto y Coop.Técnica
DNI N° 00435568

Abog. Magdalena del Rosario Mena Caipa
Gerente de Asesoría Jurídica
DNI N° 00489757

C.P.C. Yuri Karina Ticona Tellez
Gerente de Administración
DNI N° 41241143

Abog. Carlos Alberto Cano Llanqui
Gerente de Gestión de Recursos Humanos
DNI N° 42083702

DOCUMENTO NO REDACTADO EN ESTA NOTARIA

3/
03

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Julio Daniel Medina Castro, Jorge Armando Chaparro Jimenez, quien(es) se identificó(aron) con DNI 00435568, DNI 40423023
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Santiago Jesus Soto Condori, Magdalena del Rosario Mena Caipa, quien(es) se identificó(aron) con DNI 00470516, DNI 00489757
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Yuri Karina Ticona Tellez, Carlos Alberto Cano Llanqui, quien(es) se identificó(aron) con DNI 41241143, DNI 42083702
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

Abog. Karla Elena Chávez Vargas
Jefe de la Oficina de Secretaría General y Archivo Central
DNI N° 41510404

Equipo de Transferencia del Titular Entrante (ETTE):

Pascual Milton Guisa Bravo
Alcalde Entrante
DNI N° 00435568

Erick Javier Vildoso Ale
Responsable del ETTE
DNI N° 00452685

Nikita Iván Morales Cabrera
Integrante de ETTE
DNI N° 00435568

Luis Santiago Julio Trabucco Vizcarra
Integrante de ETTE
DNI N° 00494331

Yanira Yessica Ramírez Napa
Integrante de ETTE
DNI N° 40873032

DOCUMENTO NO REDACTADO EN ESTA NOTARIA

30 cuatro/04

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Karla Elena Chavez Vargas, Pascual Milton Güisa Brava, quien(es) se identificó(aron) con DNI 41510404, DNI 43639353
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Erick Javier Vildoso Ale, Nikita Ivan Morales Cabrera, quien(es) se identificó(aron) con DNI 00452685, DNI 08411154
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Luis Santiago Julio Trabucco Vizcarra, Yanira Yessica Ramirez Napa, quien(es) se identificó(aron) con DNI 00494331, DNI 40873032
Tacna, 21 NOV 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenid del documento.

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
TELÉFONO (052) 413892
CALLE OLGA GROHMANN Nº 1216
CERCADO-TACNA
Abogado - Notario de Tacna

Acta de Transferencia Final del Titular Saliente y Entrante

En la Ciudad de Tacna, a los 28 días del mes de diciembre del año 2022, a las 04:00 horas en la Municipalidad Provincial de Tacna, sito en la Calle Inclán N° 404, Tacna, se reúnen de manera presencial los miembros de la Comisión de Transferencia que se detallan a continuación:

Titulares		
Rol	**N° DNI**	**Nombres y apellidos**
Titular Saliente	00435568	Julio Daniel Medina Castro
Titular Entrante	43639353	Pascual Milton Guisa Bravo

Equipo de Transferencia del Titular Saliente			
Rol	**N° DNI**	**Nombres y Apellidos**	**Cargo**
Funcionario Responsable	40423023	Abog. Jorge Armando Chaparro Jiménez	Gerente Municipal
Integrante	00489757	Abog. Magdalena del R. Mena Caipa	Gerente de Asesoría Jurídica
Integrante	04429325	C.P.C. Natalio Manuel Nina Copacati	Gerente de Administración (e)
Integrante	42083702	Abog. Carlos Alberto Cano Llanqui	Gerente de Gestión de Recursos Humanos
Integrante	41510404	Abog. Karla Elena Chávez Vargas	Secretaría General y Archivo Central

Equipo de Transferencia del Titular Entrante		
Rol	**N° DNI**	**Nombres y Apellidos**
Responsable	00452685	Erick Javier Vildoso Ale
Integrante	08411154	Nikita Ivan Morales Cabrera
Integrante	00494331	Luis Santiago Julio Trabucco Vizcarra
Integrante	40873032	Yanira Yessica Ramírez Napa

DOCUMENTO NO REDACTADO EN ESTA NOTARIA

Información sobre la entrega del informe de transferencia de gestión (de corresponder):

Se informó respecto al proceso de Rendición de Cuentas Actualizado del Titular Saliente enviándose a través del aplicativo de la contraloría, entregándose un juego del informe RCT e informe TG al ETTE.

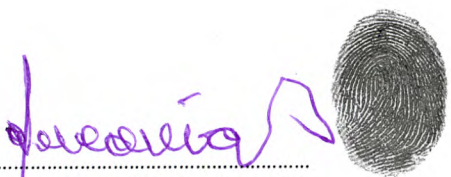
Comentarios o Aclaraciones del Equipo de Transferencia del Titular Saliente:

- Se da todas las facilidades a la Comisión de Transferencia del Titular Entrante.

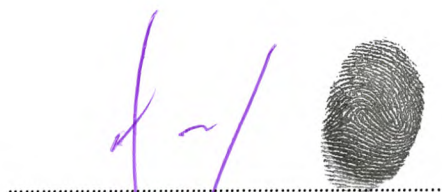
Se deja constancia de la presencia del Notario Público de Tacna Dr. Vicente Guido Quispe Chata, para dar fe de este acto público.

Siendo las 04:30 p.m. del día miércoles 28 de diciembre de 2022, en señal de conformidad, suscriben el Acta de Transferencia de Gestión las personas que indican a continuación:

Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS):



.....
Lic. Adm. Julio Daniel Medina Castro
Alcalde Saliente
DNI N° 00435568



.....
Abog. Jorge A. Chaparro Jiménez
Gerente Municipal
DNI N° 40423023

CERTIFICACIÓN A LA VUELTA

29
Cinco
05

CERTIFICO: Que la(s) firma(s) que antecede(n) es(son) auténtica(s) y corresponde(n) a: Julio Daniel Medina Castro, Jorge Armando Chaparro Jimenez —, quien(es) se identificó(aron) con DNI 00435568, DNI 40423023 —

Tacna, 28 DIC 2022

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
Abogado - Notario de Tacna
C.N.T. Nº 014

El Notario que suscribe no asume responsabilidad sobre el contenido del documento

COLEGIO DE NOTARIOS DE TACNA
PERU

VICENTE GUIDO QUISPE CHATA
NOTARIO DE TACNA
CALLE OLGA GROHMANN Nº 216 CERCADO TACNA
C.N.T 014

Abog. Magdalena del Rosario Mena Caipa
Gerente de Asesoría Jurídica
DNI N° 00489757

C.P.C. Natalio Manuel Nina Copacati
Gerente de Administración
DNI N° 04429325

Abog. Carlos Alberto Cano Llanqui
Gerente de Gestión de Recursos Humanos
DNI N° 42083702

Abog. Karla Elena Chávez Vargas
Jefe de la Oficina de Secretaría General y Archivo Central
DNI N° 41510404

Equipo de Transferencia del Titular Entrante (ETTE):

Pascual Milton Guisa Bravo
Alcalde Entrante
DNI N° 00435568

Erick Javier Vildoso Ale
Responsable del ETTE
DNI N° 00452685

Nikita Iván Morales Cabrera
Integrante de ETTE
DNI N° 00435568

Luis Santiago Julio Trabucco Vizcarra
Integrante de ETTE
DNI N° 00494331

Yanira Yessica Ramírez Napa
Integrante de ETTE
DNI N° 40873032

DOCUMENTO NO REDACTADO EN ESTA NOTARIA

CERTIFICACIÓN A LA VUELTA

INFORME

TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE UN PLIEGO

ANEXO N° 3

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

TACNA - TACNA – TACNA

12/2022

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
ALCALDE
Abg. Adm. JULIO DANIEL MEDINA CASTRO
ALCALDE

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: JULIO DANIEL MEDINA CASTRO

CARGO: ALCALDE

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

27 Siete 07

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
   - 1.1 Información General del Titular
   - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
   - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
   - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
   - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
   - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	0472		
Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	MEDINA CASTRO JULIO DANIEL		
Cargo del Titular	ALCALDE		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	00435568		
Teléfonos:	052458003		
Correo Electrónico	ALCALDIA@MUNITACNA.GOB.PE		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2019	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	RESOLUCION N° 3591-2018-JNE
Fecha de cese de gestión:	31/12/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	23/12/2022
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2019	Fecha de corte del periodo reportado	23/12/2022
Fecha de Generación (*):	27/12/2022 08:26:38 p.m.		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
No se encontraron registros.					

Comentarios

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

GARANTIZAR SERVICIOS DE CALIDAD PROMOVIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE TACNA, CON TRANSPARENCIA, COPETITIVIDAD, MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL
E INCLUSIÓN.

b. Visión

TACNA CON IDENTIDAD PATRIÓTICA, MODERNA, ORDENADA Y ATRACTIVA A LA INVERSIÓN, COMPROMETIDA CON EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.

c. Valores

1) ORDEN: EL ORDEN NO SÓLO IMPLICA LA MANERA DE EFECTUAR EL TRABAJO EN COORDINACIÓN Y ARMONIA ENTRE SUS ÁREAS FUNCIONALES, SINO TAMBIÉN EN EL BUEN ASPECTO PERSONAL, LA PLANIFICACIÓN Y
DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPPO, EL ADECUADO Y CUIDADOSO USO DE LOS BIENES DE LA INSTITUCIÓN, LA DISCIPLINA
Y EL DEBIDO COMPORTAMIENTO DE ACUERDO A LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS DE CUMPLIMIENTO GENERAL
Y OBLIGATORIO DE TODO SERVIDOR PÚBLICO.2) RESPETO: ADECUACIÓN DE LA CONDUCTA DEL SERVIDOR MUNICIPAL HACIA LA COMPRENSIÓN, LA TOLERANCIA, EL APRECIO Y LA VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES DE SU
ENTORNO INSTITUCIONAL INTERNO Y EXTERNO, EN EL RESPETO A LOS NIVELES JERÁRQUICOS PROPICIAR EL
COMPAÑERISMO, LAS RELACIONES INTERPERSONALES Y EL TRABAJO EN EQUIPO, ACEPTANDO LAS IDEAS DE LOS
DEMÁS, AÚN CUANDO ÉSTAS PUDIERAN SER DISCREPANTES, EN EL EXTERNO, EL BUEN TRATO HACIA EL CIUDADANO Y LA ATENCIÓN OPORTUNA Y JUSTA A SUS DEMANDAS. 3) CONFIANZA: LA CONFIANZA ESTÁ LIGADA AL
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS, AL CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL SALUDABLE QUE
COADYUVE A DESARROLLAR UNA GESTIÓN POR RESULTADOS Y LAOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD APLICABLE
A LOS GOBIERNOS LOCALES EN PROCURA DEL BIEN COMÚN SIN DISCRIMINACIÓN NI PRIVILEGIOS.PARA QUE ELLO
OCURRA, RESULTARÁ NECESARIO QUE LAENTIDAD SEA ADMINISTRADA DE MANERA TRANSPARENTE Y CON LA
PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA Y SUS REPRESENTANTES. 4) COMPROMISO: LOS GESTORES PÚBLICOS LOCALES, DEBEN ACTUAR CON COMPROMISO DENTRO DE SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE ACUERDO CON
LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES, ASUMIENDO SU ROL DE AGENTE DE CAMBIO Y PROMOTOR DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y LOCAL.IMPLICA LA FIDELIDAD HACIA LA INSTITUCIÓN MUNICIPAL:LA
FIDELIDAD A LA INSTITUCIÓN, PARA ACTUAR DE MANERA TAL QUE SE PRESERVE LOS INTERESES INSTITUCIONALES
POR ENCIMA DE CUALQUIER INTERES PERSONAL.EL COMPROMISO TAMBIÉN DEBE SER HACIA LAS INSTITUCIONES
LOCALES, COMPROMETIDAS CONEL DESARROLLO DE TACNA Y POR ENDE DEL BIENESTAR DE SU POBLACIÓN EN
GENERAL EN CONCORDANCIA CON LAS COMPETENCIAS LEGALES ASIGNADAS A LOS GOBIERNOS LOCALES, EN LOS
TÉRMINOS DE CALIDAD, OPORTUNIADAD Y ATENCIÓN A LAS DEMANDAS Y PROPUESTAS DE ACUERDO A SU NATURALEZA FUNCIONAL

d. Organigrama

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

0.1.ORGANOS DE GOBIERNO:

CONCEJO MUNICIPAL

COMISIONES DE REGIDORES

ALCALDÍA

0.2ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN:

GERENCIA MUNICIPAL

0.3.ÓRGANOS CONSULTIVOS, PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN:

CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL PROVINCIAL

PLATAFORMA PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL

COMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.

COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA DEL NIÑO Y ADOLESCENTE

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE.

JUNTA DE DELEGADOS VECINALES COMUNALES.

COMITÉ PROVINCIAL VECINAL JUVENTUDES.

COMITÉ DE DESARROLLO TURISTICO.

COMITÉ DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y/O INDUSTRIAL.

CONCEJO LOCAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.

COMITÉ PROVINCIAL DE DESARROLLO DE FRONTERAS E INTEGRACIÓN FRONTERIZA DE LA PROVINCIA DE TACNA

COMITÉ DE GERENTES.

0.4.ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL:

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

0.5.ÓRGANO DE DEFENSA JURIDICA:

PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

0.6.ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO:

SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES.

SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS

GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA.

GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y COOPERACIÓN TÉCNICA.

0.7.ÓRGANOS DE APOYO :

OFICINA DE SECRETARIA GENERAL Y ARCHIVO CENTRAL.

OFICINA DE COMUNICACIÓN Y PROTECCIÓN AL CIUDADANO.

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN.

SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA.

SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD.

SUB GERENCIA DE TESORERÍA.

GERENCIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

SUB GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

0.8.ÓRGANOS DE LÍNEA

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO:

SUB GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y LICENCIAS

SUB GERENCIA DE BIENES PATRIMONIALES

SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL TACNA J. CHAPARRO G. Municipal

25 Nueve 09

GERENCIA DE GESTIÓN TRIBUTARIA:
SUB GERENCIA DE POLÍTICA FISCAL Y RECAUDACIÓN
SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA.

GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL:

SUB GERENCIA DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

GERENCIA DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD CIUDADANA:
SUB GERENCIA DE TRANSPORTE PÚBLICO Y TRÁNSITO.
SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

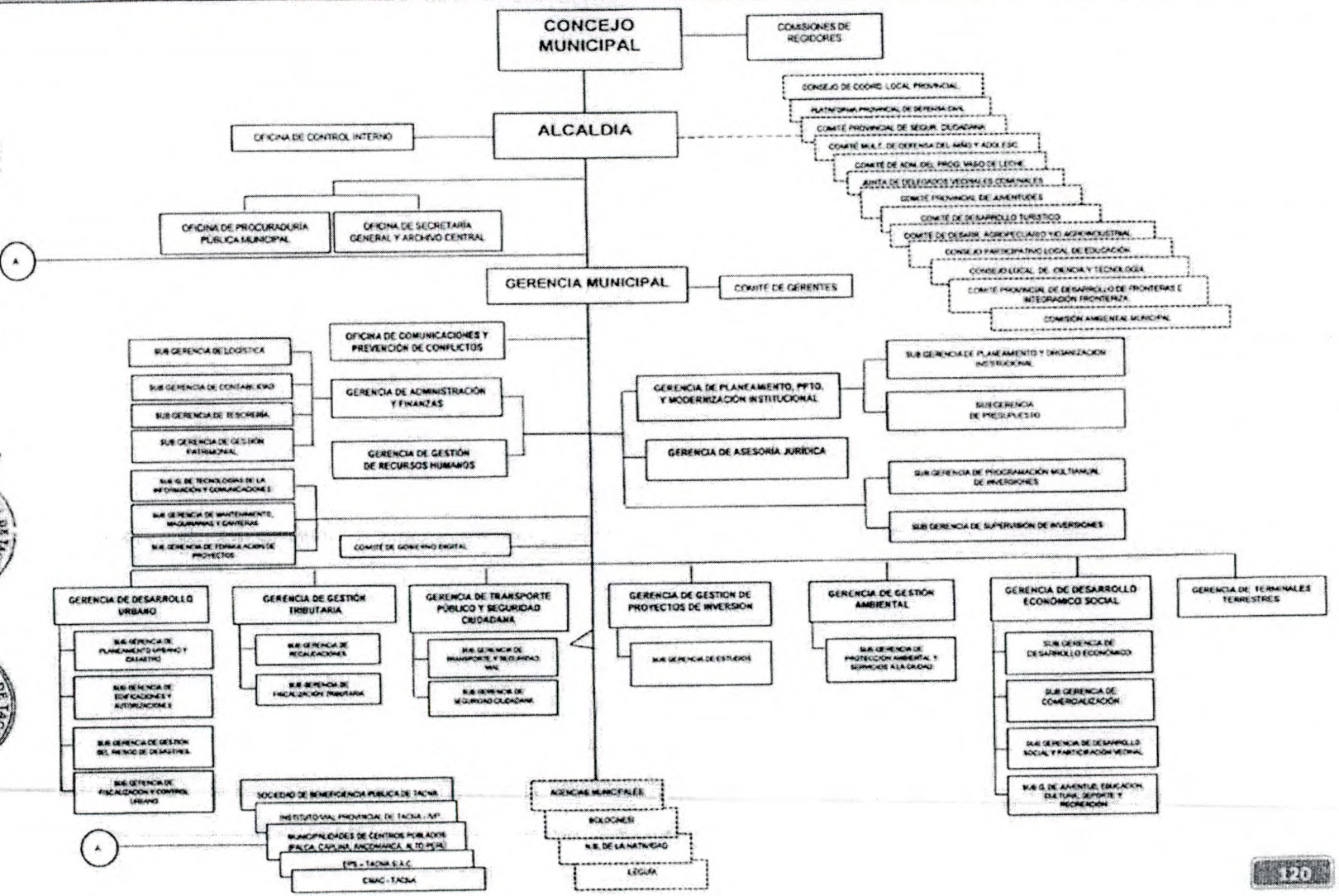
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO SOCIAL:
SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN VECINAL Y SALUD PÚBLICA
SUB GERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

ORGANOS DESCONCENTRADOS:

GERENCIA DE TERMINALES TERRESTRES
GERENCIA DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
GERENCIA DE INGENIERÍA Y OBRAS
ORGANOS DESCENTRALIZADOS:
ENTIDAD PRESTADO DE SERVIVIOS DE SANEAMIENTO S.A. (EPS-TACNA)
CAJA MUNICOIPAL DE AHORRO Y CRÉDITO DE TACNA(CMAC-TACNA)
MUNICIPALIDAD DE LOS CENTROS POBLADOS
INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE TACNA (IVP-TACNA)
DEL REGIMEN LABORAL
DEL REGIMEN ECONOMICO
DE LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

ANEXO: ORGANIGRAMA

ORGANIGRAMA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA-2021



1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA ESTIMA LIMITACIONES DE CARÁCTER PRESUPUESTAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DEL CENTRO DE DATOS: CONTROLES DE ACCESO, SISTEMAS DE SEGURIDAD, CONECTIVIDAD Y OTROS QUE GARANTICEN EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE DATOS EN LA ENTIDAD.
2.LA GESTION DE GOBIERNO DIGITAL ES EL OBJETIVO PRINCIPAL DE LA ENTIDAD PARA CONTRIBUIR CON EL USO DE LOS TIC PARA MEJORAR SERVICIOS E INFORMACIÓN A FAVOR DE LOS CIUDADANOS, PARA MEJORAR Y SIMPLIFICAR LOS PROCESOS DE SOPORTE INSTITUCIONAL Y FACILITAR LA CREACIÓN DE CANALES QUE PERMITAN AUMENTAR LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
3.LA FALTA DE PRESUPUESTO PARA LA APROBACIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL PARA GENERAR UNA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA MUNICIPALIDAD, ENMARCADO EN UNA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA CON LAS ESTRATEGIAS DIGITALES Y LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO, PODAMOS CREAR UNA HERRAMIENTA EFICAZ Y EFICIENTE.
4.LA APROBACION DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN COMO OBJETIVO DE MEJORAR LAS ACCIONES DE POLITICAS PÚBLICAS LOCALES EN MATERIA DE SALUBRIDAD Y MEDIO AMBIENTE CON ORDENANZAS COMO EL PLAN PROVINCIAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALIDADES DE TACNA-PIGARS (2022-2026), PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL DISTRITO DE TACNA PMR (2022-2026).
5.LA MUNICIPALIDAD COMO ÚNICA ENTIDAD MUNICIPAL EN LA REGIÓN QUE HA CUMPLIDO CON LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1.EL MINISTERIO DE DEL AMBIENTE (MINAM) OTORGO VIABILIDAD AL PROYECTO DE RELLENO SANITARIO, CON UN PRESUPUESTO QUE SUPERA LOS S/.59 MILLONES DE SOLES, DENOMINADO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA LAS CIUDADES DE LOS DISTRITOS DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN, POCOLLAY, CIUDAD NUEVA, ALTO ALIANZA, POCOLLAY, CIUDAD NUEVA, DISTRITO TACNA-TACNA-TACNA"
2.LA ADQUISICIÓN DEL CAMION COMPACTADOR Y VEHICULO PARA ALZA DE CONTENEDORES EN LA GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL, MEJORARA EL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA QUE BRINDAMOS A LA POBLACIÓN DE TACNA: CON UN CAMION COMPACTADOR DE 21 M3 CON ALZA CONTENEDOR, UN CAMIÓN COMPACTADOR DE 15 M3 CON ALZA DE CONTENEDOR Y 3 NUEVAS ALZAS DE CONTENEDOR HIDRAULICO EN ACERO A36, A TRAVÉS DE IOARR CON UN PRESUPUESTO TOTAL DE S/.1¿446,808.55 SOLES.
3.LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA APROBÓ LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE SERVICIOS DE RECAUDACIÓN CON LOS BANCOS BBVA, BCP, SCOTIABANK PERU, S.A.A. Y CAJA TACNA, CON EL OBJETO DE MEJORAR LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, QUE A LA FECHA SE ESTA RECIBIENDO LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS DE LOS CONTRIBUYENTES DESDE LA COMODIDAD DE SU HOGAR O DEL LUGAR DONDE SE ENCUENTREN.
4.DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 2019-2022, SE HA ENTREGADO 1063 TITULOS DE PROPIEDAD A LA POBLACIÓN MAS NECESITADA, DONDE SE HA ENTREGADO 762 ACTAS DE ADJUDICACIÓN Y RESOLUCIONES DE FORMALIZACIÓN, LOS BENEFICIARIOS HAN SIDO VECINO DE DIFERENTES SECTORES DE TACNA, PROGRAMAS MUNICIPALES DE VIVIENDA SEÑOR DE LOS MILAGROS, VIÑANI, OTROS DISTRITOS DE TACNA Y COMERCIANTES DEL MERCADO GRAU Y MERCADO SANTA ROSA.

5.PLAN DE MANTENIMIENTO CATASTRAL 2022 EN LOS SECTORES 8, 10 Y 30 DEL DISTRITO DE TACNA Y ACTUALIZACIÓN DE LA BASE CATASTRAL ARTICULADA AL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL.

6.APROBACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO URBANO DE CALANA Y SUS ANEXOS 2021-2031.

7.APROBACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO URBANO DEL DISTRITO LA YARADA-LOS PALOS 2019-2029.

8.SE HA MEJORADA LAS PISTAS Y VEREDAS DAÑADAS, CON BACHEO DE HUECOS, NIVELACIÓN DE LA VIA Y RECAPEO DE LA PISTA Y BERMAS: EN AV. CAPLINA, AV. INDUSTRIAL, AV. CUSCO, AV. BOLOGNESI E INDUSTRIAL, MEJORAMIENTO DE LA CALLE ARICA, AV. MOORE, NUEVAS VEREDAS Y PISTAS EN SAN JOSE OBRERO, PISTAS Y VEREDAS DE VILLA EL EDEN, MODESTO MOLINA, MEJORAMIENTO DE CALLE QUIJANO, CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL PROMUVI SEÑOR DE LOS MILAGROS POR SER DE INTERESES SOCIAL, MODERNA PLAZA CIVICA EN LA J.V.LOS CIPRECES,REMODELACIÓN INTEGRAL DE LA PLAZA UBICADA EN LA J.V.LOS LIRIOS CECOAVI.

9.SE REALIZO CON MUCHO ÉXITO LA FERIA INTERNACIONAL DE TACNA FERITAC 2022.

10.POR TRES AÑOS CONSECUTIVOS, 2019, 2020 Y 2021 ALCANZAMOS LA DISTINCIÓN SELLO MUNICIPAL "INCLUIR PARA CRECER".

11.CUMPLIMIENTO CON LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS:

META 1: "FORTALECIMIENTO DEL PATRULLAJE MUNICIPAL PARA LA MEJORA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

-SE LOGRO LA RETRANSMISIÓN Y VINCULACIÓN VIA GPS DE LAS UNIDADES MOVILES DE SEGURIDAD CIUDADANA AL SISTEMA SIPCOP-M SUPERANDO LA VALLE.

-SE LOGRO EL CUMPLIMIENTO DEL RECORRIDO DE PATRULLAJE CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA AL 31 DE DICIEMBRE DE CADA PERIODO.

META 2: "FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL".

SE LOGRÓ EL CUMPLIMIENTO DE LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL PARA LOS DIFERENTES PERIODOS, SUPERANDO LA VALLA.

META 3: "IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES".

-SE LOGRO LA COMERCIALIZACIÓN DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS A TRAVÉS DE LA ASOCIACIÓN SEGRESUR.

-SE LOGRO LA VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS REALIZADOS EN LA PLANTA DE COMPOSTAJE.

META 4. ACCIONES PARA PROMEVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN, LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA ANEMIA".

-SE LOGRO LA ACTUALIZACIÓN EN EL PADRON NOMINAL (PN) DE NIÑOS Y NIÑAS, A TRAVES DE LOS ACTORES SOCIALES.

-SE LOGRO LAS VISITAS DOMICILIARIAS EGECTIVAS DE NIÑOS (AS) DE 4 A 12 MESES, MEDIANTE LOS ACTORES SOCIALES, CAPACITACIONES Y REUNIONES CON LA IAL.

META 6: "REGULACIÓN DEL FUCNIONAMIWENTO DE LOSMERCADOS DE BASTOS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTEBCIÓN DEL COVID-19".

RESULTADOS POR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRANA DE INCETIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL OBTENIDAS EN LOS PERIODOS 2019-2020-2021-2022.

SE REALIZÓ LIMPIEZA Y RECUPERACIÓN DE LAS VÍAS Y LAS ÁREAS VERDES DE LA ZONA DE INGRESO A TACNA DESTRUIDA POR EL HUAYCO OCURRIDO DESPÚES DE LAS LLUVIAS INTENSA, ASÍ COMO TAMBIÉN SE LOGRÓ LA LIMPIEZA DE LA ZONA BAJA DE LA CIUDAD PARA CHICO, LEGUÍA, CECOAVI, INUNDADAS EL DESBORDE DE LOS DESAGUES QUE COLAPSARON POR LAS LLUVIAS, TRABAJANDO CONJUNTAMENTE CON LA POBLACIÓN INSITU.

1.6 Recomendaciones de Mejora

1.LA MULTA POR PAPELETA SOAT Y CAT- NO REMITIDAS AL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - LIMA, POR EL MONTO DE S/. 1'391,490.54, SEGUN EXPEDIENTE 14114-2022-N PROCEDIMIENTO COACTIVO MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, SE RECOMIENDA EVITAR EMBARGO CONTRA LA MPT CONCILIAR CON EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - LIMA FRACCIONAMIENTO DE DEUDA.

2.SE IMPLEMENTE EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL PARA GENERAR UNA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA CON LAS ESTRATEGIAS DIGITALES Y LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI			
Año Inicio	2019	Año Fin	2025
Resolución que aprueba el PEI vigente	4.R.A. N° 567-MPT	Fecha de resolución	18/08/2022
Informe técnico CEPLAN	N°D000227-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	01/08/2022
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI	11	Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	10
Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	1.HTTPS://WWW.TRANSPARENCIA.GOB.PE/ENLACES/PTE_TRANSPARENCIA_ENLACES.ASPX?ID_ENTIDAD=1957&ID_TEMA=5&VER=D#.Y3ORF73MKM9		

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.01	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	4,878,019.00	4,878,019.00	4,878,019.00
2	OEI.06	REDUCIR LA VULNERABILIDAD ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN LA PROVINCIA DE TACNA	2,100,968.00	2,100,968.00	2,100,968.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA J. CHAPARRO G. Municipal

11 folios 1/2

3	OEI.10	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	4,878,019.00	4,878,019.00	4,878,019.00
4	OEI.08	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	10,610,002.00	10,610,002.00	10,610,002.00
5	OEI.04	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA	5,465,264.00	5,465,264.00	5,465,264.00
6	OEI.09	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA	3,027,753.00	3,027,753.00	3,027,753.00
7	OEI.05	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	3,096,916.00	3,096,916.00	3,096,916.00
8	OEI.02	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	6,294,380.00	6,294,380.00	6,294,380.00
9	OEI.03	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	4,934,226.00	4,934,226.00	4,934,226.00
10	OEI.07	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	33,071,855.00	33,071,855.00	33,071,855.00
11	OEI.11	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	0.00	0.00	0.00

Nota:

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las Oes/Generar por AO Anual 2022/Descargar)

Reglas:

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

1.3. Cumplimiento de metas de Indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Parametro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del Indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del Indicador al final del período reportado (***)	% de avance del Indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	OEI.03	IND.01.AEI.03.01	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DEL PLAN LOCAL DE SEGUIRDAD CIUDADANA APROBADO EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	10.00	50.00	69.80	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
2	OEI.08	IND.01.AEI.08.02	PORCENTAJE DE PUESTOS DE VENTA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS CON CERTIFICACIÓN SALUDABLE	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017		50.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
3	OEI.01	IND.01.AEI.01.03	PORCENTAJE DE VIVIENDAS DEL DISTRITO CUYOS HABITANTES PARTICIPAN DE MANERA EFECTIVA EN EL PROGRAMA DE RECICLAJE	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	7.30	20.00	11.08	55.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

21
Anexo
13

4	OEI.03	IND.01.AEI.03.03	PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	1.21	50.00	44.00	88.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
5	OEI.03	IND.01.AEI.03.05	PORCENTAJE DE SECTORES QUE NO CUENTAN CON MEDIOS DE VIGILANCIA ADECUADOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	84.00	60.00	75.40	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
6	OEI.06	IND.01.AEI.06.02	PORCENTAJE DE BRIGADAS IMPLEMENTADAS (EN JUNTAS VECINALES Y OTROS) PARA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	300.00	50.00	12.15	42.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
7	OEI.06	IND.01.AEI.06.03	NUMERO DE KITS DE VIVIENDA EN OPTIMAS CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	CANTIDAD	DESCENDENTE	2017	20.00	18,000.00	248.00	1.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

8	OEI.07	IND.01.AEI.07.06	NÚMERO DE INSTRUMENTOS DEL SERVIR CONCLUIDOS E IMPLEMENTADOS O EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN	CANTIDAD	DESCENDENTE	2017	58.70	3.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
9	OEI.02	IND.01.AEI.02.02	PORCENTAJE DE FICHAS ÚNICAS ACTIVAS NO COMERCIALES ACTUALIZADAS EN EL SISTEMA CATASTRAL	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	5.00	30.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
10	OEI.02	IND.01.AEI.02.04	NUMERO DE APORTES DE HABILITACIONES URBANAS SANEADAS Y CON INSCRIPCIÓN REGISTRAL	CANTIDAD	DESCENDENTE	2017	3.00	5.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
11	OEI.02	IND.01.AEI.02.06	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA INADECUADA EN ZONAS URBANAS (LOZAS Y PLAZAS)	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017		76.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

12	OEI.04	IND.01.AEI.04.01	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN URBANA DEL DISTRITO SIN ACCESO A SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD ADECUADA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	249.00	83.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
13	OEI.04	IND.01.AEI.04.02	NÚMERO DE SEMÁFOROS VEHICULARES INSTALADOS Y OPERATIVOS EN TACNA	CANTIDAD	DESCENDENTE	2017	78.00	280.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
14	OEI.01	IND.01.AEI.01.01	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN TACNEÑA CON LA GESTIÓN MUNICIPAL DE LOS PROGRAMAS AMBIENTALES	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	70.00	80.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
15	OEI.08	IND.01.AEI.08.02	PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DEL 1° NIVEL DE ATENCIÓN CON CAPACIDAD INSTALADA INADECUADA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		75.00	100.00	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES

16	OEI.09	IND.01.AEI.09.01	PORCENTAJE DE LOCALES ESCOLARES PÚBLICOS QUE REQUIEREN REPARACIÓN TOTAL EN EBR	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	13.40	12.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
17	OEI.02	IND.01.AEI.02.03	PORCENTAJE DE RECURSOS PRESUPUESTALES COMPROMETIDOS DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN MUNICIPAL	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	71.00	85.00	78.88	93.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
18	OEI.09	IND.01.AEI.09.02	NÚMERO DE GRUPOS U ORGANIZACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES RECONOCIDOS EN LA PROVINCIA DE TACNA	NÚMERO	ASCENDENTE	2017	65.00	70.00	75.00	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
19	OEI.09	IND.01.AEI.09.03	PORCENTAJE DE ALUMNOS QUE LOGRAN DESEMPEÑO SUFICIENTE EN COMPRENSIÓN LECTORA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	76.90	77.80	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

20	OEI.09	IND.01.AEI.09.04	PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA EN PROYECTOS Y FUNCIONAMIENTO EN MATERIA EDUCATIVA, COMPROMETIDO POR MUNICIPIOS DE LA PROV. (PPR 90,91) RESPECTO AL TOTAL COMPROMETIDO	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	1.63	3.00	0.05	2.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
21	OEI.10	IND.01.AEI.10.01	NUMERO DE OPERADORES DE TURISMO ACREDITADOS	NÚMERO	DESCENDENTE	2017		25.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
22	OEI.10	IND.01.AEI.10.02	NÚMERO DE EVENTOS FERIALES ORGANIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD.	NÚMERO	DESCENDENTE	2017	3.00	5.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
23	OEI.10	IND.01.AEI.10.03	PORCENTAJE DE REDES VIALES VECINALES ASFALTADAS EN LA PROVINCIA DE TACNA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	15.80	25.00	9.00	36.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

24	OEI.10	IND.01.AEI.10.04	PORCENTAJE RECURSOS TURÍSTICOS DEMANDADOS NO INTERVENIDOS	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	32.00	28.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
25	OEI.10	IND.01.AEI.10.05	INDICE DE COMPETITIVIDAD DE LA PROVINCIA DE TACNA	NÚMERO	DESCENDENTE	2017	4.00	3.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
26	OEI.11	IND.01.AEI.11.01	NUMERO DE HORAS PROMEDIO AL DÍA DE NO PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA EPS EN TACNA	NÚMERO	DESCENDENTE	2017	8.07	8.00	3.00	38.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
27	OEI.05	IND.01.AEI.05.02	NÚMERO DE CENTROS DE DESARROLLO SOCIAL IMPLEMENTADOS DE MANERA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE	NUMERO	ASCENDENTE	2017		27.00	22.00	81.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHABARRO
G. Municipal

28	OEI.05	IND.01.AEI.05.03	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA CON INADECUADAS CONDICIONES PARA PRÁCTICAS DEPORTIVAS RECREATIVAS	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	50.00	79.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
29	OEI.07	IND.01.AEI.07.01	TASA DE DEPENDENCIA DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TASA	ASCENDENTE	2017	50.00	68.00	56.00	82.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
30	OEI.01	IND.01.AEI.01.04	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LA POBLACION.	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	70.00	87.00	40.00	46.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

31	OEI.06	IND.01.AEI.06.01	PORCENTAJE DE ZONAS VULNERABLES EN LA PROVINCIA RECUPERADOS Y/O CON MANTENIMIENTO ADECUADO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	5.00	58.00	80.00	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
32	OEI.01	IND.01.AEI.01.05	NUMERO DE INFORMES	NUMERO	ASCENDENTE	2017		2.00	52.00	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
33	OEI.01	IND.01.AEI.01.06	PORCENTAJE DE TM3 DE RESIDUOS SÓLIDOS CON DISPOSICIÓN FINAL ADECUADA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017		80.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
34	OEI.02	IND.01.AEI.02.01	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULANTES CON LOS OE DEL PDU Y OT EJECUTADOS EN EL AÑO.	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017		10.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

35	OEI.02	IND.01.AEI.02.05	PORCENTAJE DE OBRAS EN CONSTRUCCIÓN QUE CUENTAN CON LICENCIA APROBADA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	40.00	60.00	46.50	78.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACION CON ESTOS INDICADORES
36	OEI.06	IND.01.AEI.06.04	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN DE TACNA PREPARADA PARA LA PREVENCIÓN DEL RIESGO ANTE POSIBLES DESASTRES	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	10.00	60.00	63.90	100.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
37	OEI.06	IND.01.AEI.06.05	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURAS URBANAS CONSIDERADAS PATRIMONIO MONUMENTAL CON MANTENIMIENTO ADECUADO O PLANOS DE RIESGO CONCLUIDOS	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	59.00	18.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
38	OEI.07	IND.01.AEI.07.03	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO APROBADO	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	40.00	70.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

43	OEI.04	IND.01.AEI.04.04	PORCENTAJE DE RED VIAL PEATONAL VECINAL PAVIMENTADA CON INADECUADO NIVEL DE SERVICIO	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	15.00	45.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
44	OEI.05	IND.01.AEI.05.01	PORCENTAJE DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE POBREZA EN LA PROVINCIA DE TACNA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	20.00	9.00	26.30	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES
45	OEI.04	IND.01.AEI.04.03	PORCENTAJE DE VEHICULOS DE SERVICIO PÚBLICO MASIVO URBANO QUE PRESTAN SERVICIOS CON MAS DE 15 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	54.34	70.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
46	OEI.07	IND.01.AEI.07.02	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS ACTUALIZADOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017		80.00	53.31	67.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES

39	OEI.07	IND.01.AEI.07.04	PORCENTAJE DE SERVIDORES MUNICIPALES CON UBICACIÓN DE ACUERDO A CAPACIDADES	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	33.00	70.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
40	OEI.07	IND.01.AEI.08.01	PORCENTAJE DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS CON SOBRE PESO EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	85.00	7.00	1.90	27.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
41	OEI.03	IND.01.AEI.03.02	PORCENTAJE DE JUNTAS VECINALES QUE CUENTAN CON COMITÉS ACTIVOS DE SEGURIDAD CIUDADANA.	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	25.00	65.00	35.00	54.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
42	OEI.03	IND.01.AEI.03.04	TASA DEL NUMERO DE POLICIAS ASIGNADOS EN LAS COMISARIAS URBANAS POR CADA 1000 HABITANTES DE POBLACIÓN URBANA PROVINCIAL	TASA	ASCENDENTE	2017	67.00	1.80	2.08	100.00	LOS RESULTADOS OBTENIDOS REFLEJAN EL TRABAJO DE LAS DIFERENTES UNIDADES QUE TIENE RELACIÓN CON ESTOS INDICADORES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

16
Treinta y
18

	TOTAL GENERAL		115,350,211.00	149,633,784.00	108,561,538.54	93,236,657.75	84,568,458.63	72.6	62.3	56.5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2022	115,350,211.00	149,633,784.00	108,561,538.54	93,236,657.75	84,568,458.63	72.6	62.3	56.5

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Leyenda:

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado

H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	82.00	42.00	163,459,686.40	26,631,126.01	136,828,560.39
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	82.00	42.00	163,459,686.40	26,631,126.01	136,828,560.39

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	16.00	12.00	0.00	0.00	4.00	118,945,214.86	90,357,432.64	28,587,782.22

47	OEI.07	IND.01.AEI.07.05	PORCENTAJE DE ESPACIOS CONSULTIVOS DE LA ORGANIZACIÓN MUNICIPAL EN FUNCIONAMIENTO	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017		70.00	33.00	47.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
48	OEI.07	IND.01.AEI.07.07	PORCENTAJE DE EFICACIA EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS ANUALES	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2017	12.10	77.00	0.00	0.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS
49	OEI.01	IND.01.AEI.01.02	PORCENTAJE DE M2 DE ÁREAS VERDES EN ESTADO ÓPTIMO DE MANTENIMIENTO EN EL DISTRITO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	87.00	94.00	50.00	53.00	SE VIENEN IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE MEJOREN LOS RESULTADOS OBTENIDOS

Nota:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(*) Linea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Linea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(***) Información comprende el año de la rendición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien, (I/H)*100, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y (H/I)*100 cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

Diecinueve (19)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	122,615,634.47	-59,302,464.32	63,313,170.15	28,091,528.87	-28,777,084.26	-685,555.39	2,042,841.98	-5,695.91	2,037,146.07	64,664,760.83	0.00	44,748,230.24	109,412,991.07

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	16.00	12.00	0.00	0.00	4.00	118,945,214.86	90,357,432.64	28,587,782.22

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas item E)

a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.

b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.

f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.

g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

4. Sistema Nacional de Contabilidad

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	157,263,239.69	1,616,218,884.06	1,773,482,123.75	41,176,004.95	49,113,280.66	1,683,192,838.14	1,773,482,123.75

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	157,664,705.02	-75,207,204.07	82,457,500.95

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	1,622,688,398.06	0.00	286,958,055.94	0.00	-226,453,615.86	1,683,192,838.14

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	152.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	152.00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	4,512,268.00	5.00	5.00
1	BIEN	4,512,268.00	5.00	5.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0.00	0.00
3	OBRA	0.00	0.00	0.00
4	SERVICIO	0.00	0.00	0.00

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	7.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	7.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	19.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	0.00	0.00	0.00	19.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	22.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	22.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2.00	2.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2.00	2.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	NO	ESTA EN PLENO PROCESO EL INVENTARIO MASIVO DE ALMACEN

N°	Base Normativa
1	- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF. - Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
2	- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF. - Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			9,654.00	2,488.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	94.00	48.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	113.00	57.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	8.00	0.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	49.00	8.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	7.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL		4,512,268.00	5.00	5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	BIEN	4,512,268.00	5.00	5
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0.00	0
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	OBRA	0.00	0.00	0
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	SERVICIO	0.00	0.00	0

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	5.00	3,631,041.59
2	CONSULTORÍA DE OBRA	3.00	428,500.00
3	OBRA	2.00	7,948,978.06
4	SERVICIO	5.00	1,567,736.10

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		15.00	13,576,255.75
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	BIEN	5.00	3,631,041.59
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	CONSULTORÍA DE OBRA	3.00	428,500.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	OBRA	2.00	7,948,978.06
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	SERVICIO	5.00	1,567,736.10

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes Inmuebles y predios

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)
Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B:
04 Agrícola y Pesquero
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
18 Animales
25 Aseo Y Limpieza
32 Cocina Y Comedor
39 Cultura Y Arte
46 Electricidad Y Electrónica
53 Hospitalización
60 Instrumento De Medición
67 Maquinaria Vehículos Y Otros
74 Oficina
81 Recreación Y Deporte
88 Seguridad Industrial
95 Telecomunicaciones

C:
04 Aeronave
08 Cómputo
22 Equipo
29 Ferrocarril
36 Maquinaria Pesada
50 Máquina
64 Mobiliario
71 Nave o Artefacto Naval
78 Producción Y Seguridad
82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	1,829.00	1,829.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	ARGIS	1.00	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	LICENCIA DE AUTOCAD	1.00	0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	LICENCIA DE GRABACIÓN, ADMINISTRADOR REMOTO, SERVIDORES, SISTEMA DE CONTEOL, VENTILACIÓN	1.00	0.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	LICENCIA DE VIRTUALIZACION	1.00	1.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	LICENCIA PARA CAMARA	1.00	0.00
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	LICENCIA PARA OFFICE HOGAR	106.00	106.00

Leyenda
A Nombre de Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización

6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	63.00	0.00
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	2.00	0.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	34.00	7.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	156.00	105.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	110.00	37.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	264.00	175.00
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	139.00	59.00
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	76.00	8.00
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	34.00	2.00
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	155.00	29.00
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	8.00	0.00
17	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	178.00	13.00
18	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	OFICINA	CÓMPUTO	2,384.00	565.00
19	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	526.00	218.00
20	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	4,289.00	962.00
21	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	36.00	0.00
22	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	16.00	0.00
23	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	1.00	0.00
24	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	912.00	195.00

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2015	2.00	16.00
1	2016	3.00	9.00
2	2017	2.00	2.00
3	2018	8.00	18.00
4	2019	16.00	29.00
5	2020	17.00	38.00
6	2021	24.00	47.00
7	2022	4.00	6.00
8	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)	76.00	165.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2013	2.00	2.00
1	2014	1.00	1.00
2	2016	1.00	1.00
3	2017	1.00	1.00
4	2018	3.00	6.00
5	2019	5.00	17.00
6	2020	5.00	12.00
7	2021	4.00	6.00
8	2022	6.00	12.00
9	TOTAL DEL PERIODO (2013-2022)	28.00	58.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Pro[redacted]gun fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	NO	LA ENTIDAD NO APLICA SIGA MEF.
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	LA ENTIDAD NO APLICA SIGA MEF.
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	LA ENTIDAD NO APLICA SIGA MEF.

Fecha Corte:

Base Normativa

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	2,421.00	0.00	2,421.00	32,824,294.97	32,810,628.42
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2,421.00	0.00	2,421.00	32,824,294.97	32,810,628.42

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

LEYENDA

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1
C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1
D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1
E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1
F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

			Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					
N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	17.00	13.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	17.00	13.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0

8	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)		76.00	165.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2020		2021		2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	0.00		0.00	INEXISTENTE	22.41	SCI BAJO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (SI/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
SI	32-2022

Leyenda:

(1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca si significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública.
Gobiernos Regionales - Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.
Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca si significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP.
Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca si significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.

(2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF.
Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF.
Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF.
Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF.
Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con Informe de la SGP (2)

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2013	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2.00	2.00
1	2014	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	1.00	1.00
2	2016	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	1.00	1.00
3	2017	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	1.00	1.00
4	2018	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	3.00	6.00
5	2019	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	5.00	17.00
6	2020	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	5.00	12.00
7	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	4.00	6.00
8	2022	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	6.00	12.00
9	TOTAL DEL PERIODO (2013-2022)		28.00	58.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2015	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2.00	16.00
1	2016	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	3.00	9.00
2	2017	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	2.00	2.00
3	2018	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	8.00	18.00
4	2019	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	16.00	29.00
5	2020	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	17.00	38.00
6	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	24.00	47.00
7	2022	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	4.00	6.00

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D		E			F		
1	330.00	156.00	2,925.00	3,411.00	7.00	0.00	0.00	0.00	7,418,796.43	2,413,415.00	5,005,381.43

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	60
1	TOTAL	60

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios públicos que brinda la Entidad.	# Servicios públicos que no brinda la Entidad.
	Total general	22	12
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	22	12

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

No se encontraron registros.

Leyenda

(1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

(2) Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de informe de la SGP.

10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por Iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
CARGA INICIAL	EN PROCESO	03-2022 1992-001-2021

Leyenda:

(1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.
"Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.

(2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.
"En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.
"Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.
Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.

(3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.
Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de Implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO V	100	99

Leyenda:

(1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, **cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 202**
b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

(2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**

(3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
G. Municipal

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos auto evaluados que brinda la entidad
	Total general	22
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	22

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

0472

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
J. CHAPARRO
C. Municipal

16
Verificado
28

Tacna, 28 de diciembre del 2022

CARTA N 003- 2022 – EALA – ETTE.

Sr.
Ing.Erick Vilsoso Ale
Responsable (ETTE).
PRESENTE. –

Asunto : Incumplimiento de entrega de información del ETTS.

Ref : A) Ley 30204, directiva 016 -2022 – CG/PREVI.
b) Resolución de Alcaldía N 817 – 2022 – MPT (23 nov.2022).

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Para comunicarle que siendo las 12.00 horas del día 28/12/2022, NO se ha recibido información alguna del Coordinador de la Municipalidad Provincial de Tacna en lo referente a la implementación del cumplimiento de las metas del Programa de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal 2022.
Siendo responsable de acuerdo a la Resolución de Alcaldía No 00119-2022 del 09 de febrero del 2022 el Abog. JORGE ARMANDO CHAPARRO JIMENEZ con DNI: 40423023.

La presente para los fines pertinentes.

Atentamente,

Edilberto Artemio Liendo Ale
DNI: 00791188

Adj.
Copia de Resolución No 0119-2022.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

RESOLUCION DE ALCALDIA

Nº 0119 2022

VISTO: 09 FEB 2022

El Memorándum N° 156-2022-A/MPT de fecha 09 de febrero de 2022 del Despacho de Alcaldía; y,

CONSIDERANDO:

Que, las Municipalidades son órganos de gobierno local, gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; autonomía reconocida en la Constitución Política del Perú y en la Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de Administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Decreto Supremo N° 366-2021-EF, se Aprueban los procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación de los recursos del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal del año 2022;

Que, el artículo 16 de la norma acotada en el considerando anterior, señala que: *"El Alcalde, bajo responsabilidad, mediante Resolución de Alcaldía designa a un servidor municipal como Coordinador PI, quien es responsable de coordinar con las distintas áreas de la municipalidad el cumplimiento de las metas establecidas, de acuerdo a la clasificación de municipalidades utilizada por el PI. Cualquier cambio en la designación del Coordinador PI debe ser informado a la Dirección General de Presupuesto Público de manera inmediata, mediante correo electrónico dirigido al correo electrónico: incentivos.municipales@mef.gob.pe.*

Que, la Cuarta Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1440, dispone que el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal tiene por objetivo general contribuir a la mejora de la efectividad y eficiencia del gasto público de las municipalidades, vinculando el financiamiento a la consecución de resultados asociados a los objetivos nacionales; asimismo señala que los objetivos específicos del citado programa son: i) Mejorar la calidad de los servicios públicos locales y la ejecución de inversiones, que están vinculados a resultados, en el marco de las competencias municipales, de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 27972, ley orgánica de municipalidades; y, ii) mejorar los niveles de recaudación y la gestión de los tributos municipales;

Que, con Memorándum N° 156-2022-A/MPT de fecha 09 de febrero de 2022, el Despacho de Alcaldía dispone la emisión del acto resolutivo de designación del servidor Abg. Jorge Armando Chaparro Jimenez, como Coordinador del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI) año 2022, de conformidad con el artículo 16 del Decreto Supremo N° 366-2021-EF; asimismo, dispone la designación de los responsables de las Metas al 31 de diciembre de 2022

Que, teniendo en consideración que para el cumplimiento del Programa de Incentivos, es necesario que el titular de la Entidad, designe a través de Resolución de Alcaldía a un Coordinador que se encargue de coordinar con las distintas áreas de la Municipalidad Provincial de Tacna el cumplimiento de las metas establecidas y estando a la propuesta realizada, es procedente la emisión del acto resolutivo correspondiente;

Estando a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y contando con visto bueno de la Gerencia de Administración, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Cooperación Técnica, Gerencia de Asesoría Jurídica, Oficina de Secretaria General y Archivo Central, y Gerencia Municipal;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- **DESIGNAR** como Coordinador de la Municipalidad Provincial de Tacna para la implementación del cumplimiento de las metas del Programa de Incentivos 2022, al servidor que se detalla a continuación:

Nombres y Apellidos : Abg. JORGE ARMANDO CHAPARRO JIMENEZ
DNI : 40423023
Cargo que ocupa en la Entidad : JEFE DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL Y ARCHIVO CENTRAL

4
Fuente
30

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA

RESOLUCION DE ALCALDIA

Nº 0119 2022

Correo electrónico : jorgechaparroj@gmail.com
Teléfono de contacto : 969776104
Teléfono de la Municipalidad : 052 411716

***ARTÍCULO SEGUNDO*.- DEJAR SIN EFECTO** la Resolución de Alcaldía Nº 0055-2022 de fecha 14 de enero de 2022, y todo acto administrativo que se oponga a la presente resolución.

***ARTÍCULO TERCERO*.- DESIGNAR** a partir de la fecha a los responsables de las Metas del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal para el año 2022 de la Municipalidad Provincial de Tacna, a los siguientes Servidores:

META AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022	RESPONSABLE
Meta 1: Fortalecimiento del patrullaje municipal para la mejora de la seguridad ciudadana	Sub Gerente de Seguridad Ciudadana
Meta 2: Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial	Gerente de Gestión Tributaria
Meta 3: Implementación de un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales	Gerente de Gestión Ambiental
Meta 4: Acciones de municipios para promover la adecuada alimentación, la prevención y reducción de la anemia	Sub Gerente de Desarrollo Social, Participación Vecinal y Salud Publica
Meta 6: Regulación del funcionamiento de mercados de abasto para prevenir y contener la COVID-19 y mejorar el acceso a la alimentación saludable	Sub Gerente de Comercialización

***ARTÍCULO CUARTO*.- NOTIFICAR** la presente resolución, al Abg. Jorge Armando Chaparro Jimenez, y a los responsables de las metas, a fin de que asuman los cargos con responsabilidad y eficiencia, cumpliendo a cabalidad las funciones encomendadas.

***ARTÍCULO QUINTO*.- DISPONER** que la presente resolución se comunique a las Unidades Orgánicas pertinentes, para su conocimiento y difusión.

***ARTÍCULO SEXTO*.- ENCARGAR** a la Oficina de Secretaría General y Archivo Central la publicación de la presente Resolución en el portal electrónico de la Municipalidad Provincial de Tacna: www.munitacna.gob.pe/normas.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
ALCALDIA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA
Bach. Adm. JULIO DANIEL MEDINA CASTRO
ALCALDE

C.c. Acadia
GM
GA
GGRH
GPPyCT
GGA
GGT
SGSC
SGDSPVSP
SGC
Interesados
JDMC/JCHJ